

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Monitorare la percezione dell'utenza rilevando la soddisfazione sulla qualità dei servizi erogati e raccogliendo le opinioni e le attese della cittadinanza su ambiti o argomenti particolarmente rilevanti	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.1 Ascolto del cittadino, dei suoi bisogni, al fine di porlo al centro dei servizi comunali e dell'attività amministrativa, favorendo la partecipazione dei cittadini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Comprendere in modo approfondito i bisogni per migliorare l'esperienza nella relazione con l'Amministrazione.
VALORE ATTESO	Riscontro attivo da parte del cittadino che collabora con l'ente per migliorare i servizi offerti anche attraverso la compilazione del questionario di gradimento disponibile sul sito istituzionale
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Elaborare domande brevi e semplici per individuare il target e dare la possibilità all'utente di consigliare azioni correttive	01/01/-31/01/2024-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Rendere fruibile il questionario prevedendo un link sul sito istituzionale dell'ente	01/02-31/12 2024-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Implementare la procedura finalizzata alla gestione dei reclami, segnalazioni e suggerimenti al fine di rilevare e gestire le situazioni di disagio, insoddisfazione o apprezzamento espresse dal cittadino singolo o associato	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.1 Ascolto del cittadino, dei suoi bisogni, al fine di porlo al centro dei servizi comunali e dell'attività amministrativa, favorendo la partecipazione dei cittadini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Aumentare il grado di soddisfazione del cittadino aiutandolo in situazioni di disagio
VALORE ATTESO	Risoluzione delle problematiche del cittadino nel minor tempo possibile
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Richiesta di apertura sinistro presso la compagnia assicurativa	01/01-31/12/2024-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Integrazione documentazione con invio del rapporto alla Polizia Locale	01/01-31/12/2024-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Progetto del Bilancio partecipativo quale strumento di ascolto e di dialogo con i cittadini consentendo loro di presentare le proprie idee e proposte sulla base delle necessità e delle problematiche riscontrate a livello locale	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.1 Ascolto del cittadino, dei suoi bisogni, al fine di porlo al centro dei servizi comunali e dell'attività amministrativa, favorendo la partecipazione dei cittadini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile interessato dal progetto da attuare
MOTIVAZIONE	Creare un bilancio comprensibile per il cittadino aumentando la sua partecipazione nelle scelte economiche dell'ente locale
VALORE ATTESO	Un maggior dialogo con il cittadino più coinvolto nelle problematiche dell'ente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Pianificare la comunicazione verso i cittadini, predisporre gli strumenti – sito web, social network, forum, campagna di comunicazione, pubblicazioni, depliant, ecc. – e informare la cittadinanza sull'iniziativa e sulle modalità di svolgimento Organizzare e realizzare gli incontri e valutare la fattibilità delle proposte.	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Implementare l'ufficio per le relazioni con il Pubblico (U.R.P.) quale luogo dove il cittadino può dialogare con la Pubblica Amministrazione, avendo con essa un rapporto più semplice e trasparente	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.1 Ascolto del cittadino, dei suoi bisogni, al fine di porlo al centro dei servizi comunali e dell'attività amministrativa, favorendo la partecipazione dei cittadini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Garantire l'esercizio dei diritti di informazione, di accesso agli atti e di partecipazione, promuovere la comunicazione interistituzionale, attraverso lo scambio e la collaborazione tra gli uffici per le relazioni con il pubblico delle altre amministrazioni attraverso la costituzione di reti di URP.
VALORE ATTESO	Avere un bacino di utenza
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzazione logistica dell'URP.	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Definizione del pacchetto dei servizi offerti.	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Definizione dei processi, delle procedure e degli strumenti di lavoro.	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione del nuovo sito istituzionale con l'obiettivo, oltre che il restyling grafico, di semplificare e rendere più veloce e trasparente l'accesso dei cittadini ai servizi fondamentali	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.2 Sviluppo e gestione del sistema informativo comunale ed implementazione del maggior numero di servizi al cittadino fruibili in modalità digitale (app informatiche, sportelli online..), in un'ottica di semplificazione e snellimento delle procedure
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Avere un sito istituzionale semplice, chiaro e di facile intuizione per tutti gli utenti anche meno digitalizzati
VALORE ATTESO	Miglioramento dei requisiti di accessibilità e dei parametri di aderenza agli standard WCAG, interfaccia maggiormente user-friendly, portabilità
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'attività rientra tra quelle previste dalla misura PNRR 1.4.1 (componente Cittadino Informato), sarà affidato il servizio al fornitore od ai fornitori individuati con procedure ad evidenza pubblica.	Entro agosto 2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Al termine delle attività di implementazione saranno effettuati collaudi e formazione al personale al fine di rendere autonomi i diversi settori comunali nella pubblicazione e nella fruizione dei servizi di backoffice.	Entro ottobre 2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Entrata in produzione	Entro dicembre 2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Creare all'interno del sito comunale lo Sportello Telematico, con il vantaggio di ridurre le distanze tra la pubblica amministrazione e cittadini, consentendo agli utenti (singoli cittadini, imprese, professionisti, associazioni, attività produttive...) di presentare istanze in modo digitale, guidato e sicuro, evitando code agli sportelli, riducendo i tempi di attesa e snellendo le operazioni negli uffici	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.2 Sviluppo e gestione del sistema informativo comunale ed implementazione del maggior numero di servizi al cittadino fruibili in modalità digitale (app informatiche, sportelli online..), in un'ottica di semplificazione e snellimento delle procedure
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Avvicinare cittadini ed ente tramite la digitalizzazione semplificando alcune procedure
VALORE ATTESO	Miglioramento dei requisiti di accessibilità e dei parametri di aderenza agli standard WCAG, implementazione di nuovi servizi previsti dalle misure PNRR (servizio segnalazioni, agenda appuntamenti), aumento dei procedimenti attivabili online
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'attività rientra tra quelle previste dalla misura PNRR 1.4.1 (componente Cittadino Attivo), sarà affidato il servizio al fornitore od ai fornitori individuati con procedure ad evidenza pubblica.	Entro agosto 2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Al termine delle attività di implementazione saranno effettuati collaudi e formazione al personale al fine di rendere autonomi i diversi settori comunali nella pubblicazione e nella fruizione dei servizi di backoffice.	Entro ottobre 2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'infrastruttura di nuova realizzazione costituirà un aggiornamento ed un adeguamento tecnologico alle nuove indicazioni normative di cui alla misura PNRR citata	Entro dicembre 2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivare l'App comunale istituzionale migliorando la comunicazione tra cittadini e comune, in modo semplice e personalizzato, direttamente su smartphone	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.2 Sviluppo e gestione del sistema informativo comunale ed implementazione del maggior numero di servizi al cittadino fruibili in modalità digitale (app informatiche, sportelli online..), in un'ottica di semplificazione e snellimento delle procedure
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Comunicazione diretta ed efficace tramite smartphone alla portata di molti cittadini
VALORE ATTESO	Utenti iscritti ai servizi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
La realizzazione degli obiettivi legati al sito internet, comporterà la fruizione dei contenuti nativamente in modalità nativa responsive. Si valuterà l'utilizzo di APP specifiche, da integrare con i contenuti dinamici del sito, ovvero sviluppando prodotti dedicati per migliorare l'esperienza utente.	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivare una connessione Wifi con l'obiettivo di facilitare la diffusione dei contenuti della rete internet a tutti i residenti e agli ospiti del Comune di Cassano Magnago. Servizio da fornire in maniera gratuita con l'obiettivo di fornire una connessione a internet nei principali punti di aggregazione e spazi pubblici	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.3 Sviluppare una città digitale, con particolare attenzione alle infrastrutture presenti sul territorio, nell'ottica di una sempre maggiore esigenza di connettività di enti, imprese e famiglie
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Consentire al maggior numero di persone l'utilizzo della rete internet gratuitamente nel territorio comunale
VALORE ATTESO	numero di segnalazioni effettuate sui sistemi di ticketing/helpdesk interni ed esterni
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
La normativa impedisce alla pubblica amministrazione di erogare in proprio servizi di connessione generalizzati, nonchè impone vincoli infrastrutturali legati alla registrazione delle sessioni. Si valuterà, di conseguenza, di demandare contrattualmente l'erogazione del servizio ad un gestore a ciò autorizzato, nel rispetto delle prescrizioni di legge. Elemento successivo sarà la realizzazione/aggiornamento dell'infrastruttura Wi-Fi già presente sul territorio e l'estensione della copertura all'utenza.	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Utilizzo dei social network, in particolare Facebook, per la comunicazione, l'interazione e il dialogo con i cittadini. Gestione di apposite sezioni del sito internet istituzionale dedicate alla comunicazione diretta con il cittadino	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.4 Opportunità di istituire un osservatorio per la "cittadinanza digitale" che supporti l'amministrazione nel percorso di sviluppo di una città digitale ed intelligente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Dare informazioni alla popolazione in merito ad eventi, manifestazioni, interruzione di servizi, problematiche varie
VALORE ATTESO	Caricare almeno un contenuto mensile per tenere aggiornata la pagina
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Inserimento di notizie che riguardano il territorio comunale tramite comunicati e/o locandine con frasi sintetiche e di semplice comprensione che facilitano il lettore nel cogliere il messaggio scorrendo i post sullo smartphone.	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Sportello d'informazione e orientamento per i cittadini per supportarli nell'utilizzo dei servizi online, delle procedure di accesso e dei sistemi di tutela	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.4 Opportunità di istituire un osservatorio per la "cittadinanza digitale" che supporti l'amministrazione nel percorso di sviluppo di una città digitale ed intelligente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Fornire alla cittadinanza le informazioni necessarie per utilizzare in sicurezza i servizi online
VALORE ATTESO	numero di segnalazioni effettuate sui sistemi di ticketing/helpdesk interni ed esterni
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Ciascun settore dell'Ente fornirà, per i servizi erogati di propria pertinenza, un servizio di supporto tecnico al fine di risolvere eventuali problematiche di utilizzo, in seconda istanza i servizi informatici svolgeranno funzione di supporto di secondo livello per problematiche di funzionamento delle piattaforme telematiche coinvolte.	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Analizzare, gestire e controllare i flussi finanziari del bilancio d'esercizio, con particolare attenzione alla coerenza dell'attività di gestione finanziaria alla normativa vigente in materia, nel rispetto degli equilibri finanziari	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Porre maggiore attenzione ai flussi finanziari nell'ottica di contenimento della spesa
VALORE ATTESO	Rispetto delle scadenze ministeriali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Invio ai responsabili di servizio dello schema di bilancio di previsione a legislazione vigente e amministrazione invariata (bilancio tecnico). Se dovessero emergere squilibri il responsabile finanziario segnala i possibili interventi da adottare per riequilibrare il bilancio	Entro il 15 settembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
I responsabili di servizio predispongono e comunicano al responsabile finanziario le previsioni di entrata e spesa. L'assenza di risposta da parte dei responsabili entro il termine è da intendersi come condivisione delle previsioni di bilancio tecnico e delle correlate responsabilità	Entro il 5 ottobre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il responsabile finanziario predispose la versione finale del bilancio e la invia alla giunta. Nel caso non sia possibile raggiungere l'equilibrio ne dà informazione alla giunta, per avere informazioni sulle modalità di chiusura. In assenza di indicazioni elabora comunque una proposta di bilancio illustrando e motivando le proposte formulate	Entro il 20 ottobre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
La giunta può richiedere al RF di effettuare ulteriori modifiche e integrazioni	Entro il 31 ottobre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Approvazione schema di bilancio e trasmissione al Consiglio	Entro il 15 novembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Approvazione bilancio da parte del Consiglio	Entro il 31 dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivazione puntuale delle procedure per il recupero dei residui attivi e delle quote di competenza	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Mantenere tra i residui attivi le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico secondo il principio di prudenza e di competenza finanziaria potenziata
VALORE ATTESO	Riduzione dell'ammontare dei residui attivi rispetto all'anno precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
In sede di riaccertamento dei residui attivi, il responsabile finanziario comunica l'ammontare degli accertamenti registrati in competenza e non ancora riscossi al responsabile del capitolo	Gennaio – febbraio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il responsabile del capitolo di bilancio che ha generato il residuo attivo avvia il procedimento di recupero degli importi	Aprile – dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'ente	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Chiarire le modalità per attuare la riduzione dei tempi di pagamento e favorire un sistema più efficiente e trasparente
VALORE ATTESO	Rispetto dei parametri previsti dal MEF per evitare che l'ente debba prevedere a bilancio il Fondo di Garanzia Debiti Commerciali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Verifiche trimestrali dei tempi medi di pagamento, numero dei soggetti debitori e pubblicazione sul sito istituzione dell'ente	Ogni trimestre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Dare atto che le risultanze dell'anno garantiscono il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della L. n. 145/2018 e non richiedono la costituzione per l'anno futuro dell'accantonamento al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali	Gennaio

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Monitorare alcuni servizi interni all'Ente al fine del controllo di gestione, con lo scopo di ottenere un maggior numero di informazioni utili per migliorare l'economicità nella gestione dei servizi	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Verificare l'effettivo conseguimento degli obiettivi programmati dall'amministrazione
VALORE ATTESO	Elaborazione allegato PIAO (Piano integrato delle attività organizzative)
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Elaborazione degli obiettivi operativi di 2° livello che esprimono in azioni esecutive il lavoro svolto dai vari uffici per il raggiungimento dell'obiettivo di 1° livello	Entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Rendicontazione degli obiettivi dell'anno precedente, monitoraggio di quelli in corso e previsione triennale	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Perseguire l'equità sociale tra i cittadini contribuenti, con azioni di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale dei tributi comunali	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Lotta all'evasione fiscale e corretta applicazione delle norme tributarie
VALORE ATTESO	Recupero delle posizioni debitorie
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Verifica posizione dei contribuenti con incrocio delle banche dati	Da gennaio a dicembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
In caso di non conformità dei versamenti, si avvia la procedura di elusione con emissione dell'avviso di accertamento	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Ridurre i livelli di contenzioso tributario degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva, anche attraverso l'approfondimento degli aspetti legali e giurisprudenziali al fine della corretta adozione dei provvedimenti tributari, nonché attraverso l'utilizzo degli istituti dell'autotutela	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Garantire una maggiore certezza del diritto e una migliore tutela dei diritti dei contribuenti
VALORE ATTESO	Riduzione dei tempi e dei costi legati alle controversie fiscali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Individuazione delle casistiche in cui opera l'autotutela	Da gennaio a dicembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Applicare in via generale il principio del contraddittorio fuori dai casi dei controlli automatizzati prevedendo la partecipazione diretta del contribuente al procedimento	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Assicurare la massima semplificazione degli adempimenti dei contribuenti rendendo disponibili i modelli di pagamento compilati su loro richiesta. Assicurare un adeguato servizio di assistenza al contribuente in previsione delle scadenze di pagamento IMU	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.5 Gestione attenta ed oculata del bilancio comunale, nell'ottica di contenimento della pressione fiscale e delle tariffe
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Assistere il contribuente nel pagamento e dare informazioni sul calcolo del dovuto
VALORE ATTESO	Elaborazione dei modelli F24
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Assistere il contribuente nel rispetto delle scadenze IMU previste per l'anno in corso	Acconto 17 giugno 2024 - saldo 16 dicembre 2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Controllo strategico sulle società partecipate al fine di dare attuazione agli indirizzi dell'ente, in un'ottica di qualità del servizio, contenimento dei costi, efficienze ed efficacia della gestione	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.1.6 Mantenimento delle partecipazioni societarie in essere, per gestire in maniera efficiente ed efficacia dei servizi comunali
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Valutare a scadenza periodica la scelta di affidare a società partecipate l'erogazione dei servizi indispensabili per la cittadinanza e misurare la qualità del servizio e l'economicità
VALORE ATTESO	Una gestione efficace ed efficiente delle partecipate a vantaggio del bilancio dell'ente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Richiesta di relazione semestrale sull'andamento della situazione economico-finanziaria e patrimoniale riferita al primo semestre, entro il 31 luglio ed il 31 gennaio riferita al secondo semestre di ogni anno comprensiva di report sullo stato di attuazione del contratto di servizio. Trasmissione al Consiglio Comunale per ogni opportuna valutazione e determinazione	Semestrale

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Completare la "Tangenziale Sud" al fine di migliorare la mobilità a sud della città	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.1 Migliorare la mobilità della città, riducendo il traffico pesante
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Deviazione dei mezzi pesanti per ridurre il traffico nel centro città
VALORE ATTESO	Promuovere la mobilità sostenibile in ambito urbano
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitoraggio dello stato avanzamento lavori del progetto "Tangenziale Sud"	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Deviazione della circolazione dei mezzi pesanti sul territorio comunale, vietando il passaggio nel centro della città	Dal 2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Miglioramento della viabilità rurale con relativa segnaletica.	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.1 Migliorare la mobilità della città, riducendo il traffico pesante
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici e Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Mantenere la viabilità rurale funzionale al suo uso
VALORE ATTESO	Sostegno alla realizzazione, adeguamento e ampliamento della viabilità a servizio delle aree rurali e delle aziende agricole
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Programmazione ed esecuzione di asfaltature per ridurre la quantità di strade sterrate	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Rigenerazione e riqualificazione dell'ex area Fornaci S. Anna	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.2 Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Rigenerazione di un'area urbana
VALORE ATTESO	Ristrutturazione di un edificio da destinare a scopi sociali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Adesione al progetto del Piano di Zona di Gallarate che attraverso i fondi previsti dal PNRR consentirà di ristrutturare l'edificio ex area Fornaci S. Anna da adibire a scopi sociali	2024/2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Completamento del primo piano di Villa Oliva, ampliamento degli spazi presso la biblioteca comunale e recupero degli affreschi dell'ex Chiesa San Giulio, quali luoghi da utilizzare per appuntamenti diversificati nell'anno e punto d'incontro delle aziende locali	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.2 Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Innovare e ottimizzare gli spazi idonei da utilizzare per la cittadinanza
VALORE ATTESO	Promuovere la realizzazione di spazi pubblici dove i cittadini possano partecipare attivamente alla vita politica, sociale ed economica della propria comunità
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Individuare le risorse finanziarie per valorizzare il patrimonio immobiliare	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Avviare un percorso per la realizzazione di un sistema di mobilità dolce e sostenibile, attraverso il potenziamento delle piste ciclo pedonali	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.3 Realizzazione infrastrutture e interventi per messa in sicurezza della viabilità stradale favorendo la mobilità pedonale e ciclabile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Pianificare un'area del territorio da dedicare alla mobilità dolce
VALORE ATTESO	Realizzazione di una rete urbana che garantisca la sicurezza alla mobilità ciclistica e pedonale in un'ottica di benessere e sostenibilità ambientale
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Avviata progettazione per la realizzazione di ulteriori piste ciclabili per le vie del centro (via V Giornate, via IV Novembre e via Mazzini) a completamento di una rete ciclabile omogenea già realizzata nelle vie San Carlo Borromeo, via Tagliamento, via Piave, via Santa Caterina e da via Bramante a via Luini	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Migliorare le condizioni di sicurezza stradale per automobilisti e pedoni. Realizzazione rotatorie in corrispondenza di intersezioni stradali con l'obiettivo di migliorare la fluidità del traffico, ridurre i sinistri stradali, rallentare la velocità delle automobili e, non da ultimo, abbattere le emissioni nocive e l'intensità del rumore prodotto dai veicoli circolanti in quel determinato tratto di strada	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.3 Realizzazione infrastrutture e interventi per messa in sicurezza della viabilità stradale favorendo la mobilità pedonale e ciclabile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Garantire livelli di sicurezza a tutti gli utenti per migliorare l'ambiente stradale nel suo complesso, aumentando la capacità di percepire il rischio e valutare il pericolo
VALORE ATTESO	Progettare una città dove potersi spostare, anche a piedi o in bicicletta per ridurre il traffico nelle aree urbane, in condizioni di sicurezza
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Installazione di segnaletica per impedire ai mezzi pesanti il transito per le vie del centro in funzione degli indirizzi della Giunta Comunale	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Riqualificare il centro storico cittadino attraverso interventi strutturali integrati, per renderlo accessibile e frequentabile, oltre che renderlo attrattivo da un punto di vista commerciale che lo rende più vitale	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.4 Riqualificazione, valorizzazione e pedonalizzazione del centro storico per renderlo più vivibile ed attraente economicamente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Conferire valore e rilievo al centro cittadino rendendolo più attraente per commercianti e cittadini
VALORE ATTESO	Evitare uno stato di semi abbandono e di degrado del centro storico
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Redazione del progetto esecutivo per successiva approvazione e affidamento dei lavori	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Certificato regolare esecuzione dei lavori	2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Aggiornamento del PGT (Piano di Governo del Territorio), quale strumento di pianificazione comunale che, per la legge regionale 12/2005, ha sostituito il Piano Regolatore Generale. Esso si compone di tre documenti tecnici: il Documento di Piano, il Piano dei Servizi e il Piano delle Regole che definiscono le nuove linee di sviluppo e trasformazione del paese	
OBIETTIVO STRATEGICO	1.2.5 Revisione del Piano di Governo del Territorio (PGT), nell'ottica di "città pubblica", creando le condizioni per un'efficace gestione e sviluppo del territorio, con particolare attenzione alle periferie in termini di spazi pubblici e luoghi di comunità e alla ripresa del settore economico in sofferenza
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Aggiornamento del principale strumento urbanistico
VALORE ATTESO	Definire l'assetto dell'intero territorio comunale
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Avvio del procedimento e avviso al pubblico per potere presentare proprie osservazioni, anche fornendo nuovi o ulteriori elementi conoscitivi e valutativi	01/02/2024-30/04/2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Pubblicare la manifestazione di interesse per i professionisti esterni	01/07/2024-31/07/2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Esaminare le proposte e incaricare gli operatori economici nel rispetto delle linee guida dell'Amministrazione	01/10/2024-31/10/2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Stesura del crono programma ed esecuzione di verifiche periodiche	2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Implementare la collaborazione tra Suap e imprese con l'istituzione di uno sportello informativo che raccolga tutte le informazioni relative agli enti che interagiscono con le imprese, che sia un concreto supporto alle attività nuove o già in essere	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.1 Sostenere la ripresa delle attività commerciali, colpiti dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria, intervenendo con aiuti concreti
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Supporto concreto alle imprese
VALORE ATTESO	Digitalizzazione delle procedure SUAP
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Utilizzo costante dello Sportello Telematico Polifunzionale, disponibile sul sito dell'Ente, che collega l'utente agli uffici competenti nella materia selezionata	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'ufficio Suap verifica l'aggiornamento delle schede visibili all'utente sotto il profilo normativo e istruisce i soggetti economici all'esecuzione del corretto iter per il buon esito della pratica presentata	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Individuare forme e strumenti di agevolazione finalizzate a favorire le proposte di giovani imprenditori	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.1 Sostenere la ripresa delle attività commerciali, colpiti dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria, intervenendo con aiuti concreti
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Sostenere le attività commerciali, favorire l'inizio attività di nuove imprese individuali o società
VALORE ATTESO	Aumento delle aperture attività e diminuzione della chiusure come da report della Camera di commercio raffrontate all'anno precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Formazione del personale ufficio Suap per conoscere tutte le possibili forme di agevolazioni e bandi aperti a lavoratori autonomi, e imprese	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Ufficio Suap opera sul territorio in qualità di canale informativo per permettere ai soggetti economici l'adesione a bandi e agevolazioni previste, entro i termini di scadenza, nel rispetto dei requisiti richiesti e presentando la corretta documentazione prevista dal bando.	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Mettere in atto piani di esenzioni e agevolazioni della Tari, nel rispetto della normativa vigente	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.1 Sostenere la ripresa delle attività commerciali, colpiti dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria, intervenendo con aiuti concreti
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Aiutare la ripresa delle attività commerciali con esenzioni e agevolazioni tributarie
VALORE ATTESO	Riduzione delle chiusure attività agevolate dal minor pagamento di tributi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
In caso di modifiche apportate al Regolamento TARI e individuazione di specifiche attività commerciali esentate da pagamento della tassa, dare tempestiva comunicazione alla partecipata CMS che dal 2024 elabora gli importi dovuti ed effettua i periodici controlli sui pagamenti	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Operare con il Distretto del Commercio, partecipando a bandi regionali, al fine di fornire un supporto economico alle aziende esistenti, per agevolare il mantenimento e la crescita.	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.2 Partecipazione ai nuovi bandi regionali per il sostegno del commercio locale e per il recupero di aree dismesse
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Sostenere il commercio locale e lo sviluppo del territorio
VALORE ATTESO	Pubblicazione di bandi a favore delle imprese locali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'ufficio Suap partecipa ai bandi regionali, informandosi attraverso il sito di regione Lombardia nell'apposita sezione bandi on-line, e considerando gli avvisi di Confcommercio	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
In caso di aggiudicazione del Comune di Cassano Magnago ai contributi previsti dal bando, l'ufficio Suap pubblica un bando per l'assegnazione di contributi a fondo perduto per le imprese del territorio.	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Promuovere e agevolare una maggiore qualità dell'offerta commerciale nel centro storico	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.2 Partecipazione ai nuovi bandi regionali per il sostegno del commercio locale e per il recupero di aree dismesse
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Ottenere fondi per sostenere il commercio locale e aumentare il numero delle attività commerciali presenti sul territorio
VALORE ATTESO	Riqualificazione di alcune aree, diminuendo il numero dei negozi sfitti e aumentando l'offerta commerciale
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'ufficio Suap si coordina all'interno dell'Ente con l'Area Lavori Pubblici in merito allo stato avanzamento dei lavori di riqualificazione del centro storico per una pronta risposta delle imprese locali volta a migliorare l'offerta commerciale.	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborazione e partecipazione attiva dell'ufficio Suap agli eventi organizzati dal distretto urbano del commercio e proporre il territorio comunale quale luogo di eventi aperti alla cittadinanza	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Lavorare in sinergia con le associazioni di categoria del settore commerciale per realizzare provvedimenti finalizzati a supportare il commercio di vicinato, con attenzione alla qualità delle aree mercatali	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.3 Promozione e sostegno delle associazioni di categoria del territorio e delle associazioni locali di commercianti. Ruolo sempre più centrale della Consulta delle Attività Economiche con una nuova modalità di gestione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Supportare il commercio con l'aiuto delle associazioni di categoria attraverso un lavoro congiunto ponendo l'attenzione verso lo sviluppo di alcune aree
VALORE ATTESO	Riqualificazione delle aree mercatali attraverso la revisione degli spazi per maggiore finalità pubblica e riduzione dei posteggi non assegnati
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'ufficio Suap collabora con le associazioni di categoria e la commissione consultiva del mercato fissando incontri infra annuali per ascoltare le esigenze degli operatori economici	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Elaborare azioni correttive che possano risolvere o ridurre le problematiche emerse durante gli incontri con le associazioni di categoria e la commissione consultiva del mercato. Operare scelte che mirano alla riduzione dei posteggi liberi dell'area mercato, all'esecuzione di migliorie, al rilascio delle concessioni ed eventuali modifiche del regolamento.	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione del coordinamento delle manifestazioni e/o eventi del territorio finalizzato alla promozione del territorio	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.3 Promozione e sostegno delle associazioni di categoria del territorio e delle associazioni locali di commercianti. Ruolo sempre più centrale della Consulta delle Attività Economiche con una nuova modalità di gestione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Istituzionali ed Amm.ve
MOTIVAZIONE	Fornire consulenza e aiuto a tutti gli operatori nell'organizzazione di eventi e manifestazioni per una maggiore promozione del territorio
VALORE ATTESO	Maggiore partecipazione nella programmazione annuale di sagre/fiere e di tutti gli eventi nel territorio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Creazione di un calendario annuale delle sagre e fiere e comunicare, attraverso il portale dedicato, gli appuntamenti alla Regione per la pubblicazione e diffusione.	Dal 01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
In occasione di un evento, l'ufficio Suap si occupa di dare indicazioni operative agli organizzatori e istruzioni di compilazione della modulistica e presentazione allegati.	Dal 01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzare un'area nella via V Giornate e via IV Novembre, favorendo i negozi di vicinato	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.1.4 Sviluppo di una nuova area commerciale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	L'aumento di negozi in alcune aree attualmente sottosviluppate
VALORE ATTESO	Realizzare almeno un intervento durante l'anno
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Avviare il progetto di riqualificazione coordinando i lavori con la realizzazione delle piste ciclabili delle vie IV Novembre e V Giornate	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Monitorare il territorio in stretta collaborazione con le Forze dell'Ordine e con i cittadini, organizzando presidi fissi sul territorio, in luoghi specifici della città	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.1 Garantire la sicurezza in ogni sua forma civile, sociale e privata, costruendo un servizio su misura che tenga conto delle caratteristiche culturali, sociali, morfologiche del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Pianificazione dei presidi di controllo sul territorio
VALORE ATTESO	Programmare almeno due interventi all'anno
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Eseguire controlli di Polizia stradale in collaborazione con i Carabinieri nelle principali arterie di traffico, nello specifico via V Giornate, via Bonicalza e via Marconi	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Lotta all'abuso di alcool e alla guida pericolosa, compresi tutti i fenomeni che turbano il vivere sociale	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.1 Garantire la sicurezza in ogni sua forma civile, sociale e privata, costruendo un servizio su misura che tenga conto delle caratteristiche culturali, sociali, morfologiche del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Avviare una serie di iniziative volte a promuovere una cultura di responsabilità nei confronti della propria salute e di quella degli altri
VALORE ATTESO	Aumentare il numero di controlli rispetto all'anno precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Prevedere posti di controllo per accertamenti sulla guida in stato di ebbrezza utilizzando l'etilometro	01/01-31/12/2024-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Controllo all'interno dei locali e nelle annesse zone esterne per evitare il manifestarsi di turbativa della quiete pubblica	01/01-31/12/2024-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Potenziare l'organico della Polizia Locale con nuove assunzioni di personale	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.1 Garantire la sicurezza in ogni sua forma civile, sociale e privata, costruendo un servizio su misura che tenga conto delle caratteristiche culturali, sociali, morfologiche del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Incrementare la dotazione organica attraverso una campagna di assunzioni
VALORE ATTESO	Investire sul corpo di Polizia locale per garantire una maggiore presenza sul territorio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Sulla base delle dichiarazioni di fabbisogno di personale dell'Area Polizia Locale, avviare le procedure concorsuali	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Potenziare il sistema di videosorveglianza nei punti più sensibili del territorio, compresi i parchi e le maggiori arterie comunali	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.1 Garantire la sicurezza in ogni sua forma civile, sociale e privata, costruendo un servizio su misura che tenga conto delle caratteristiche culturali, sociali, morfologiche del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Implementare il sistema di videosorveglianza per prevenire la criminalità e promuovere la cultura del rispetto della legalità
VALORE ATTESO	Aumentare le aree video sorvegliate
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitoraggio attraverso il servizio di pattugliamento del verificarsi di azioni illecite in precise aree della città e valutare di intervenire anche con l'installazione di strumenti di videosorveglianza	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzare corsi per il recupero dei punti delle patenti di guida e corsi di educazione stradale delle scuole	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.2 Interventi in materia di educazione alla legalità e di assicurazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Recuperare i punti persi attraverso la partecipazione ad appositi percorsi formativi
VALORE ATTESO	Formazione su tematiche legate alla sicurezza stradale, al rispetto del Codice della Strada e alle buone pratiche di guida
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Calendarizzare appuntamenti presso le scuole primarie per impartire lezioni di educazione stradale di livello base	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Calendarizzare appuntamenti presso le scuole secondarie di primo grado per impartire lezioni di educazione stradale in funzione della preparazione per la patente per ciclomotori	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare la bicicletta annuale presso la scuola elementare Fermi che coinvolge gli studenti delle varie classi	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione e consolidamento di progetti ed iniziative a beneficio di autori di reato (Lavori di pubblica utilità)	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.2 Interventi in materia di educazione alla legalità e di assicurazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Prestare un'attività non retribuita come modalità di riparazione del danno e di restituzione alla collettività
VALORE ATTESO	Gestire almeno un intervento
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Individuare l'area in cui il lavoratore di pubblica utilità presterà servizio e prevedere l'affiancamento da parte di un dipendente competente nel lavoro affidato	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Campagna informativa contro le truffe agli anziani per prevenire e gestire situazioni di possibile pericolo	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.3 Creare un servizio di sicurezza sociale, in collaborazione con i servizi sociali, con il compito di intervenire prontamente per la protezione delle persone anziane, delle persone fragili, dei minori a rischio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Prestare la massima attenzione al fenomeno e prevenire alcuni reati attraverso il contributo delle forze di Polizia Locale
VALORE ATTESO	Organizzare almeno un incontro all'anno
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICAO
Organizzare presso le sale degli immobili comunali, incontri per aiutare le persone anziane a non essere vittime di truffe o altre situazioni di pericolo, informandole riguardo agli atteggiamenti da adottare in questi casi e le forze dell'ordine da contattare	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione di incontri con gli studenti presso le scuole in merito ad approfondimenti sull'educazione stradale ed eventualmente in merito al contrasto del consumo e spaccio di sostanze stupefacenti	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.3 Creare un servizio di sicurezza sociale, in collaborazione con i servizi sociali, con il compito di intervenire prontamente per la protezione delle persone anziane, delle persone fragili, dei minori a rischio
RESPONSABILE POLITICO	Assessore alla Sicurezza
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Educare i giovani, creare momenti di scambio e dialogo per affrontare tematiche importanti
VALORE ATTESO	Contribuire alla crescita dei giovani studenti promuovendo una formazione in materia stradale e di contrasto alle sostanze stupefacenti
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare incontri in collaborazione con la Guardia di Finanza la Polizia di Stato	01/01-31/12/24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Entrare nelle scuole con le forze dell'ordine e i cani anti-droga, per spiegare ai ragazzi le procedure di controllo anche attraverso una simulazione.	01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Addivenire ad un accordo con l'Agenzia Interregionale per il fiume PO (Aipo) per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei torrenti locali	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.4 Supporto al gruppo comunale di protezione civile, per assicurare il pronto intervento a difesa dell'ambiente dai rischi idrogeologici al costante monitoraggio del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Messa in sicurezza dei torrenti a rischio esondazione e di competenza pubblica su tutto il territorio comunale
VALORE ATTESO	Eeguire lavori di manutenzione su corsi d'acqua
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Mantenere i contatti con Aipo per addivenire alla convenzione che metterà a disposizione dei comuni i fondi necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei torrenti	Da gennaio a dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attraverso l'organizzazione e l'impiego delle associazioni di volontariato di protezione civile, per fornire il supporto operativo e logistico per la gestione di eventi e manifestazioni	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.4 Supporto al gruppo comunale di protezione civile, per assicurare il pronto intervento a difesa dell'ambiente dai rischi idrogeologici al costante monitoraggio del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Promuovere l'impiego del volontariato
VALORE ATTESO	Fattiva collaborazione in occasione di eventi e manifestazioni
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborare per le associazioni per la messa in sicurezza dei cittadini presenti agli eventi, in particolare attivare un coordinamento con i carabinieri in congedo, gli alpini e la protezione civile.	01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Sensibilizzare e coinvolgere i cittadini nei processi di prevenzione e con una corretta informazione dei rischi, del monitoraggio del territorio e dell'ambiente in cui vive, con una formazione dedicata al Piano di Emergenza Comunale	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.4 Supporto al gruppo comunale di protezione civile, per assicurare il pronto intervento a difesa dell'ambiente dai rischi idrogeologici al costante monitoraggio del territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Sensibilizzare i cittadini e la comunità ad una maggiore responsabilità e attenzione alle questioni ambientali e al buon governo del territorio
VALORE ATTESO	Educare i cittadini ad una maggiore attenzione al territorio in cui vive
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborare con la Protezione Civile	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Informare e sensibilizzare i cittadini sui temi legati alla tutela degli animali, organizzare iniziative per promuovere la cultura del rispetto della dignità degli animali	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.5 Diffondere e promuovere la tutela dei diritti degli animali, denunciando e perseguendo ogni episodio di maltrattamento e di crudeltà
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Difesa dei diritti degli animali
VALORE ATTESO	Diminuzione di illeciti rispetto all'anno precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Verificare, a seguito di esposto, le condizioni igienico-sanitarie e di benessere dell'animale detenuto.	2024-2025-2026
Promuovere la cultura del rispetto della dignità degli animali, anche presso le scuole, e fornire al Comune un supporto tecnico per lo studio e l'elaborazione di norme locali finalizzate alla salvaguardia delle specie animali presenti sul territorio	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Provvedere al ricovero e alla custodia degli animali mediante apposite strutture convenzionate	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.5 Diffondere e promuovere la tutela dei diritti degli animali, denunciando e perseguendo ogni episodio di maltrattamento e di crudeltà
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Prevenzione del randagismo
VALORE ATTESO	Interventi tempestivi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
A seguito di segnalazione, far recuperare e se serve ricoverare , tramite Dog's Ground, cani vaganti.	2024-2025-2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Per i gatti randagi continuare con il recupero, la cura sul territorio.	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Migliorare il campo di sgambamento esistente	
OBIETTIVO STRATEGICO	2.2.5 Diffondere e promuovere la tutela dei diritti degli animali, denunciando e perseguendo ogni episodio di maltrattamento e di crudeltà
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Attrezzare in modo adeguato il campo di sgambamento e renderlo agibile secondo precise norme di sicurezza
VALORE ATTESO	Interventi di manutenzione ordinarie e straordinaria realizzati
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Garantire la manutenzione ordinaria del campo e valutare eventuali migliorie in base ai fondi disponibili	01/01/-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Confermare le convezioni in essere con le associazioni sportive del territorio, per conseguire risultati in termini di riduzione dei costi di gestione, favorendo in tal modo il contenimento delle tariffe per gli utenti	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.1 Gestione degli impianti sportivi per conservarne l'efficienza e la piena utilizzazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Educativa, Sport e tempo libero
MOTIVAZIONE	Offrire ai cittadini la possibilità di praticare diverse discipline sportive pensate per diverse fasce d'età
VALORE ATTESO	Numero di iscrizioni che permetta al gestore di sostenere i costi di gestione ordinaria
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborare con le associazioni sportive del territorio per migliorare l'offerta sportiva che si svolge presso gli impianti sportivi del patrimonio comunale	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Miglioramento e messa a norma delle dotazioni impiantistiche sportive al fine di renderle maggiormente efficienti e accessibili	
OBIETTIVO DI MANDATO	3. Sport, cultura, grandi eventi, parchi e ambiente
AMBITO STRATEGICO	3.1 Sport e cultura
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.1 Gestione degli impianti sportivi per conservarne l'efficienza e la piena utilizzazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Conformità degli impianti per lo svolgimento delle attività sportive
VALORE ATTESO	Rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento degli impianti
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Richiedere il finanziamento per sostenere la spesa straordinaria di manutenzione riguardante i centri sportivi di via Piave e del Palazzetto Tacca	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Affidamento e realizzazione del centro sportivo polivalente che comprende campi da beach volley, padel e calcetto	2024/2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Ampliamento del Palazzetto Tacca realizzando anche nuovi spogliatoi	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.2 Riqualificazioni delle strutture sportive esistenti ed eventuale realizzazione di nuovi impianti
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Realizzazione di una serie di operazioni di messa a norma e manutenzione straordinaria dell'impianto sportivo comunale oltre alla realizzazione di un nuovo corpo spogliatoi, sostituendo quello esistente, al piano seminterrato, da declassare a locale accessorio di servizio
VALORE ATTESO	Riqualificazione del Palazzetto Tacca
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Avviare la procedura in applicazione dell'art. 5 del D.Lgs.38/2021 che dispone: Le Associazioni e le Società Sportive senza fini di lucro possono presentare all'ente locale, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile.	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Ampliamento degli spazi di allenamento nel centro sportivo di via Piave	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.2 Riqualificazioni delle strutture sportive esistenti ed eventuale realizzazione di nuovi impianti
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Migliorare una struttura sportiva storica per il comune di Cassano Magnago
VALORE ATTESO	Aumentare il numero di utenti rispetto alla stagione sportiva precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitorare l'esito della richiesta di finanziamento per la realizzazione del centro polivalente e in caso di esito negativo considerare il contratto di partenariato pubblico - privato che è già in grado di finanziare parte del progetto	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Affidamento dei lavori e realizzazione dell'opera	2024/2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione di un campo da calcio in erba sintetica	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.2 Riqualificazioni delle strutture sportive esistenti ed eventuale realizzazione di nuovi impianti
RESPONSABILE POLITICO	Assessore ai Lavori Pubblici
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Mettere a disposizione un campo da gioco che possa essere sfruttato maggiormente durante i mesi invernali, grazie alla capacità di drenaggio delle acque piovane.
VALORE ATTESO	Risparmio sulle spese di gestione e manutenzione del campo a undici.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitorare l'esito della richiesta di finanziamento attraverso risorse statali disponibili per il CONI al fine di integrare la spesa per la realizzazione del centro sportivo polivalente	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Posa del manto in erba sintetica e messa in sicurezza dell'impianto	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzare "aree sport" all'aperto con campi da padel e basket	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.3 Realizzare "aree sport" e attività fisica all'aperto
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Realizzare nella città degli spazi dedicati allo sport che siano utilizzabili da tutti
VALORE ATTESO	Promuovere lo sport all'aria aperta
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Predisposizione del progetto dei campi da padel e basket 3vs3 a cura del personale dell'area lavori pubblici	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Affidamento dei lavori all'impresa per la realizzazione dell'opera	2024/2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Promozione, qualificazione, consolidamento, ampliamento, razionalizzazione e diversificazione dell'offerta sportiva in collaborazione con associazioni sportive, oratori e altre istituzioni operanti sul territorio	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.4 Promuovere le attività e manifestazioni sportive quale veicolo di inclusione, aggregazione e partecipazione con un ruolo sociale fondamentale, che permette lo sviluppo di capacità e abilità essenziali per una crescita equilibrata
RESPONSABILE POLITICO	Assessore allo Sport
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Educativa, Sport e tempo libero
MOTIVAZIONE	Dare ai cittadini la possibilità di praticare discipline sportive di vario genere e di diverso livello agonistico.
VALORE ATTESO	Associazioni aumentano la scelta tra le discipline sportive
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare presso il Parco della Magana la festa "Gioca Lo Sport" in collaborazione della Consulta Attività Sportive insieme alle associazioni cittadine.	settembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare in collaborazione della Consulta Attività Sportive e associazioni un evento invernale rivolto ai "piccoli sportivi"	dicembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Confermare le iniziative culturali che negli anni passati hanno riscosso apprezzamento e gradimento dei cittadini, quali la stagione musicale, il concerto di Natale, il concerto di inizio anno e le stagioni teatrali adulti e ragazzi	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.5 Diffondere e promuovere la cultura quale momento di conoscenza, incontro e aggregazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Educativa e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Promuovere la cultura tra ragazzi e adulti
VALORE ATTESO	Realizzare gli eventi programmati
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Concerto d'inizio anno con il Corpo Musicale Cassanese	gennaio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Stagione musicale e concerto pianistico con l'associazione "Più che suono"	dicembre-luglio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Condividere la programmazione della stagione teatrale	ottobre-maggio

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Collaborare con le associazioni culturali del territorio per ampliare e diversificare l'offerta culturale	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.5 Diffondere e promuovere la cultura quale momento di conoscenza, incontro e aggregazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Educativa e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Coinvolgere associazioni che possano valorizzare il patrimonio del territorio, con iniziative culturali
VALORE ATTESO	Programmare almeno un evento culturale
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Rassegna "Antichi organi, patrimonio d'Europa" con l'associazione "Antiqua modicia"	settembre

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Promuovere la lettura attraverso incontri con autori di vari generi letterari e laboratori di lettura rivolti a bambini e ragazzi presso la biblioteca comunale	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.1.5 Diffondere e promuovere la cultura quale momento di conoscenza, incontro e aggregazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Attività Educativa e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Avvicinare i ragazzi alla lettura
VALORE ATTESO	La pratica della lettura come momento di socializzazione e di discussione, ma anche come momento di ricerca autonoma e individuale per favorire la maturazione dei ragazzi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Rassegne di incontri con scrittori di vari generi letterari.	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Gruppo Lettura ogni ultimo mercoledì del mese presso la biblioteca comunale Collodi	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Servizio bibliotecario di prestito e interprestito libri	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Manutenzione delle aree verdi con particolare attenzione al Parco Magana e al parco di Città	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.1 Garantire la manutenzione e cura continua del verde pubblico, favorendo un percorso che coinvolga cittadini e associazioni operanti sul territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Curare il verde pubblico per permetterne l'utilizzo ai cittadini
VALORE ATTESO	Aumentare il numero di interventi rispetto anno precedente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Pubblicare la manifestazione di interesse per cooperative sociali, incontro di coprogettazione con le cooperative per definire il piano di manutenzione	Entro aprile 2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitoraggio continuo e costruzione progressiva del piano triennale del verde	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Utilizzo delle sponsorizzazioni al fine del mantenimento e della cura del verde pubblico	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.1 Garantire la manutenzione e cura continua del verde pubblico, favorendo un percorso che coinvolga cittadini e associazioni operanti sul territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Incentivare la partecipazione per la gestione e lo sviluppo del verde urbano
VALORE ATTESO	Firmare almeno un contratto di richiesta sponsorizzazione in presenza di manifestazione di interesse da parte delle imprese locali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Considerare eventuali richieste di sponsorizzazione permutativa	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Manutenzione ed eventuale sostituzione delle strutture presenti nei parchi gioco, prevedendo l'installazione di giochi inclusivi	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.1 Garantire la manutenzione e cura continua del verde pubblico, favorendo un percorso che coinvolga cittadini e associazioni operanti sul territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Manutenzione e controllo periodico per la sicurezza dei parchi gioco
VALORE ATTESO	Avere parchi gioco accessibili a tutti ed offrire nuovi stimoli ai piccoli utilizzatori
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Dare priorità all'installazione di giochi inclusivi sulle aree destinate alla realizzazione di nuovi parco giochi	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Organizzare giornate di sensibilizzazione, educazione ambientale e cura del verde con la collaborazione delle associazioni operanti sul territorio	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.1 Garantire la manutenzione e cura continua del verde pubblico, favorendo un percorso che coinvolga cittadini e associazioni operanti sul territorio
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Promuovere interventi di cura del verde, sensibilizzazione e divulgazione sui temi del rispetto del decoro urbano e della valorizzazione degli spazi pubblici, rendendo un grande servizio alla città
VALORE ATTESO	Dare maggior attenzione all'ambiente
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare "Una giornata del verde pulito" che coinvolge adulti, giovani e ragazzi che insieme raccolgono i rifiuti abbandonati per le strade della città	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare "La giornata dell'Albero" durante la quale si procede alla piantumazione in nuove aree	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzare nuovi parchi e aree gioco oltre alla riqualificazione e messa in sicurezza delle aree preesistenti	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.2 Creare nuovi parchi e giardini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Sostituire vecchi giochi con altri nuovi per garantire la sicurezza delle aree gioco
VALORE ATTESO	Aumentare nella città le aree destinate al gioco e curarne la manutenzione
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Garantire la manutenzione ordinaria e prevedere delle migliorie ai parchi e alle aree gioco presenti sul territorio	01/01-31/12-24-25-26
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Istallazione di un gioco accanto al canto da basket 3vs3 di via Tagliamento	2024/2025
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Realizzare il secondo lotto del Parco di Città con all'interno un parco musicale che prevede l'istallazione di strumenti musicali	2024/2025

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Possibilità di realizzare un cimitero per gli animali d'affezione	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.2 Creare nuovi parchi e giardini
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Dedicare un area del territorio alla sepoltura degli animali d'affezione
VALORE ATTESO	Realizzare e gestire un cimitero per animali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Individuazione dell'area e affidamento dei lavori	2024-2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Ridurre il fabbisogno di energia primaria negli edifici comunali anche attraverso interventi di riqualificazione degli impianti e di efficientamento energetico	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.3 Attenzione ai temi del risparmio energetico e rispetto per l'ambiente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Intervenire sul patrimonio immobiliare per ridurre la spesa pubblica per l'energia e per le emissioni di CO2
VALORE ATTESO	Concorrere ad assicurare ai cittadini una migliore qualità della vita
ARCO TEMPORALE	Per tutto il mandato amministrativo
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Revisione del contratto di partenariato pubblico – privato di riqualificazione degli impianti e risparmio energetico che prevede la sostituzione delle caldaie obsolete e del relamping degli stabili comunali	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Rapportare i dati forniti dai professionisti che seguono il progetto con i consumi energetici e i valori economici precedenti alla stipula del contratto	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione delle colonnine per la ricarica delle auto elettriche, anche nell'ottica della mobilità sostenibile	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.3 Attenzione ai temi del risparmio energetico e rispetto per l'ambiente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Incentivare l'uso di auto elettriche
VALORE ATTESO	Ridurre l'impatto ambientale scegliendo l'uso di mezzi sostenibili per gli spostamenti
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Posa delle tre colonnine previste dal contratto di partenariato pubblico – privato firmato nel 2021 con A2A illuminazione pubblica	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Valutare contratti di concessione per la posa di ulteriori colonnine	2025-2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Comunità energetiche	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.3 Attenzione ai temi del risparmio energetico e rispetto per l'ambiente
MOTIVAZIONE	Evitare lo spreco energetico attraverso l'unione di utenti che condividono uno o più impianti di produzione di energia rinnovabile e che attuano uno scambio energetico
VALORE ATTESO	Manifestazione di interesse da parte delle utenze del servizio elettrico, siano esse privati o aziende
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitorare lo stato del progetto esplorativo per l'attuazione di un piano di autoconsumo energetico CER nel territorio di Cassano Magnago e zone confinanti, l'incarico è stato conferito alla CMS spa nel 2023	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Costituzione della CER come soggetto giuridico in una delle forme previste dalle regole tecniche del GSE	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Proporre, presso gli le scuole primarie, un percorso che si focalizza sul tema della salute del pianeta e di come questa sia intrecciata con la salute di chi lo abita. Il tema verrà approfondito attraverso la connessione tra biodiversità, alimentazione, rifiuti, l'uso dell'acqua e dell'energia	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.4 Favorire un percorso formativo dei bambini delle scuole elementari al fine di far comprendere l'importanza del verde per la qualità della vita e della biodiversità all'interno della città
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Territorio
MOTIVAZIONE	Coinvolgere le nuove generazione in esperienze formative "in natura" sui temi della sostenibilità ambientale
VALORE ATTESO	Porre l'attenzione su tematiche ambientali
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare appuntamenti presso le aree verdi della città per spiegare, a bambini e ragazzi delle scuole, il valore del rispetto dell'ecosistema	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Ottimizzare i controlli della Polizia Locale ed incrementare la repressione sanzionatoria dei comportamenti difformi	
OBIETTIVO STRATEGICO	3.2.5 Lotta all'abbandono di rifiuti sul territorio cassanese, per una città pulita e rispettosa dell'ambiente
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Polizia Locale
MOTIVAZIONE	Contrastare l'abbandono dei rifiuti tramite il corpo di Polizia locale che vigila sul rispetto delle norme comportamentali
VALORE ATTESO	Ridotta manifestazione degli illeciti
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Dalle operazioni di pattuglia, o a seguito di segnalazione, rilevare atti di abbandono rifiuti a bordo strada o in altre zone del territorio pubblico e procedere con l'indagine per identificare l'identità del trasgressore	01/01-31/12/24-25-26

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Mantenere in essere le convenzioni con l' Asilo Nido privato e le scuole dell'infanzia paritarie al fine di agevolare l'accesso delle famiglie e soddisfare la domanda di servizio comunale rimasta inevasa	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.1 Ampliare l'offerta dei servizi all'infanzia con particolare attenzione al servizio di asilo nido
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Far fronte alla domanda di posti presso asili nido e scuole dell'infanzia contribuendo a sostenere economicamente le famiglie
VALORE ATTESO	Compensare il costo sempre più elevato degli asili nido per evitare che le famiglie siano costrette a scegliere tra lavoro e famiglia
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare incontri infra annuali per comprendere le necessità operative ed economiche delle strutture presenti sul territorio	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Potenziamento offerta centri educativi e centri estivi, avvalendosi della collaborazione con gli oratori presenti sul territorio	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.1 Creare spazi e momenti di socialità dedicati a preadolescenti ed adolescenti, al fine di prevenire il disagio giovanile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Potenziare l'offerta dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa rivolti a bambini d'età compresa tra i 3 anni e i 17 anni
VALORE ATTESO	Conciliazione vita privata e lavoro, in un'ottica di contrasto alla povertà educativa per i minori appartenenti a nuclei familiari che non possono assicurare loro un periodo di socialità e svago
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Fattiva collaborazione con la Parrocchia e incontri di programmazione dei centri estivi che si attivano al termine dell'anno scolastico considerando anche le necessità di assistenza per ragazzi disabili	Da marzo a luglio

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Progetto Praticamente adolescenti	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.1 Creare spazi e momenti di socialità dedicati a preadolescenti ed adolescenti, al fine di prevenire il disagio giovanile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Rafforzare l'inclusione di alcune fasce d'età più vulnerabili e di aiutare le famiglie
VALORE ATTESO	Aumentare il coinvolgimento dei ragazzi durante gli incontri svolti presso gli istituti scolastici e partecipazione sempre più attiva da parte delle famiglie di formazione sul tema proposto
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare gli ultimi incontri a tema "Emozioni, che bella fatica crescere" adottato dal tavolo tecnico dell'iniziativa "Praticamente adolescenti" per l'anno scolastico 2023/2024	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborare con le scuole e la parrocchia per creare un tavolo tecnico che si occupi di definire un tema da approfondire attraverso un calendario fitto di incontri rivolti a studenti e famiglie. Durante questi appuntamenti la presenza di professionisti esterni e autori, con la conoscenza della materia ed esperienza con i giovani, danno input positivi agli adulti per supportare i ragazzi in questa difficile fase di crescita	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attività di sensibilizzazione e formazione sul tema dell'affido familiare in collaborazione con le realtà del territorio e con il Tavolo Affidato. Promuovere l'affido familiare anche come esperienza di accoglienza e collaborazione tra famiglie.	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.2 Città solidale, che fa rete, promuovendo il dialogo personale e di comunità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Realizzazione del welfare di comunità e locale, anche attraverso azioni indirizzate a rafforzare la solidarietà territoriale e le competenze della comunità educante, con particolare attenzione alle fasce di popolazione fragili (minori e famiglie, disabili e anziani). Attuazione dei principi di uguaglianza e realizzazione dell'esercizio dei diritti personali ed individuali.
VALORE ATTESO	Garantire il diritto del minore a crescere nel proprio nucleo familiare, riducendo il rischio di ricorso all'allontanamento; sostegno alle fragilità familiari. Superamento della discriminazione, con particolare attenzione alla violenza di genere.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Programmi di sostegno e di sviluppo delle pari opportunità e tematiche di genere, con particolare attenzione al tema della violenza di genere	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Mantenimento del Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.3 Creare spazi e momenti di socialità dedicati a preadolescenti ed adolescenti, al fine di prevenire il disagio giovanile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Coinvolgere i giovani studenti della scuola secondaria di primo grado "G.B. Maino" e la scuola secondaria di primo grado "I. Orlandi" alla vita cittadina dando la possibilità di contribuire allo sviluppo della partecipazione democratica e condividere problematiche e proposte
VALORE ATTESO	Realizzare almeno una proposta presentata alla Giunta Comunale dal Consiglio comunale dei ragazzi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Mantenimento del CCRR e rispetto del regolamento approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 75 del 25.04.2009	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il CCRR discute e propone iniziative per la comunità e avanza le proprie richieste agli assessori di riferimento durante gli incontri mensili	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivazione di tirocini formativi curriculari finalizzati all'acquisizione di obiettivi di apprendimento specifici del percorso di studio. Tirocini formativi e di orientamento extracurriculari finalizzati ad agevolare le scelte professionali dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro.	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.4. Supporto nell'inserimento lavorativo dei giovani e attivazione di servizi complementari all'offerta scolastica e intensificazione delle attività extrascolastiche
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Proporre ai giovani un'occasione lavorativa con lo scopo di accrescere l'inclusione sociale, la conoscenza del funzionamento di enti e istituzioni, l'assunzione di responsabilità per migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini e assolvere al percorso di politica attiva previsto dal D.Lgs. 150/2015 e dall'art. 4 c. 15 quater del D.L. 4/2019 come convertito dalla legge 26/2019
VALORE ATTESO	Selezionare almeno un tirocinante
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Considerare le richieste avanzate dalle scuole secondarie di secondo grado, sottoscrivere la convenzione, individuare tra il personale dell'ente un tutor che sulla base del progetto formativo della scuola, sviluppi azioni operative a misura di studenti	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Aderire al bando pubblicato da Anci per selezionare giovani che si candidano al progetto Dote comune	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Curare l'inserimento dei minori in Comunità Alloggio residenziale e semi-residenziale Comunale per Minori per i casi segnalati dai servizi territoriali, dall'autorità giudiziaria	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.1.5. Interventi di tutela dei minori e di prevenzione del disagio giovanile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione dei compiti istituzionali di protezione in materia di minori e famiglie. Attuazione dei compiti di prevenzione finalizzati a garantire a minori e giovani percorsi evolutivi efficaci e salutari. Realizzazione del liveas inerente il diritto del minore a crescere nel proprio ambiente familiare, rafforzamento delle competenze genitoriali.
VALORE ATTESO	Garantire al minore un contesto di protezione in grado di accompagnarlo nel suo percorso evolutivo e aiutare la famiglia a recuperare le competenze genitoriali con l'obiettivo di garantire al minore ogni possibilità di rientro in famiglia. Garantire, all'esito di un percorso di tutela, la realizzazione del progetto individuale del giovane riducendo il rischio involutivo dei soggetti fragili, attraverso il rafforzamento delle competenze acquisite. Integrazione delle differenti competenze sociali e socio-sanitarie. Rafforzamento dei pre-requisiti necessari all'ingresso nel mondo del lavoro. Garantire la realizzazione del progetto individuale del giovane riducendo il rischio involutivo dei soggetti fragili, attraverso il rafforzamento delle competenze acquisite e delle funzioni genitoriali.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Percorsi di accompagnamento all'autonomia a favore di neo-maggioresenni inseriti in strutture residenziali	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborare con la neuropsichiatria ed i pediatri per l'attivazione di servizi di aiuto a ragazzi particolarmente fragili	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Attivazione di tirocini formativi curriculari finalizzati all'acquisizione di obiettivi di apprendimento specifici del percorso di studio. Tirocini formativi e di orientamento extracurriculari finalizzati ad agevolare le scelte professionali dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro, anche attraverso la collaborazione con Anci Lombardia	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Percorsi di prevenzione del disagio giovanile, accompagnamento alla maggiore età, supporto ai compiti di cura della famiglia	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Interventi di monitoraggio in materia di refezione scolastica	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.1.Programma di sviluppo e sostegno della collaborazione tra istituti scolastici sul territorio e l'amministrazione comunale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Garantire agli studenti un pasto sano ed equilibrato composto da alimenti che variano in funzione della stagione
VALORE ATTESO	Controlli periodici con esito positivo per un continuo miglioramento del servizio
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il Comitato mensa, composto da: i rappresentanti della Cooperativa Codess, i dirigenti scolastici o loro rappresentanti, i rappresentanti dei genitori di ciascun plesso, può effettuare periodiche verifiche a garanzia della salute di bambini e ragazzi beneficiari. Si valuta la possibilità di scegliere tra i genitori un assaggiatore, previo nulla osta ATS, per testare il pasto offerto in un determinato giorno. I valori nutrizionali del menù estivo e invernale sono valutati dalla Tecnologa alimentare.	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Realizzazione progetti sull'educazione all'affettività e alla diversità, con attenzione anche alle tematiche di genere, migranti e altre culture	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.2.Favorire lo sviluppo di iniziative formative finalizzate a sviluppare negli studenti comportamenti ispirati al rispetto dei valori fondamentali della convivenza civile
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Supportare gli istituti scolastici nell'attività di integrazione di studenti di diversa lingua e cultura
VALORE ATTESO	Far in modo che gli studenti stranieri non vivano il proprio bagaglio culturale come un ostacolo per l'apprendimento ma come un valore aggiunto da condividere con i propri compagni
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il comune collabora con la cooperativa Codess e i professionisti della mediazione linguistica di Varese per l'integrazione di bambini stranieri nelle classi partendo da un'attività di interpretariato svolta da personale bilingue per comprendere le necessità della famiglia e instaurare un primo dialogo con il bambino. Dopo aver superato l'ostacolo linguistico, il progetto si concentra sulla formazione scolastica dell'alunno	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Giornata del menù etnico per aiutare l'inclusione	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivazione di servizi complementari all'offerta scolastica e intensificazione delle attività extrascolastiche	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.3. Realizzare iniziative che possano coniugare le esigenze legate all'educazione, alla scuola e alla genitorialità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	Aprire gli istituti scolastici in orari compatibili con le esigenze lavorative delle famiglie e prevedere personale qualificato che si occupi dei ragazzi
VALORE ATTESO	Adesione da parte delle famiglie e riscontro positivo all'attività proposta
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Gestione dei servizi scolastici integrativi di pre e post scuola e assistenza mensa	Anno scolastico
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Gestione di servizi di assistenza di portatori di handicap	Anno scolastico
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Promuovere progetti sportivi per le scuole dell'infanzia e le scuole primarie: Progetto "Nuoto in cartella"	Anno scolastico

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Esecuzione degli interventi finalizzati all'efficientamento energetico degli immobili scolastici	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.4 Investire nella sicurezza, accessibilità e adeguamento tecnologico delle strutture scolastiche e degli spazi verdi pertinenziali. Realizzazione di nuovi edifici scolastici
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Affidare ad un unico referente l'approvvigionamento di fonti energetiche primarie, la loro trasformazione e la gestione ottimale degli impianti al fine di conseguire risparmio energetico e risparmio economico.
VALORE ATTESO	Completare le volture e il rinnovo degli impianti
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Attivare una procedura di richiesta di finanziamento Conto termico 2.0 per garantire all'efficientamento energetico e risparmio economico di lungo periodo	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Realizzazione di copertura e cappotti degli immobili scolastici	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Riqualificazione e recupero delle strutture scolastiche e predisposizione di un piano per una scuola sicura e accogliente	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.4 Investire nella sicurezza, accessibilità e adeguamento tecnologico delle strutture scolastiche e degli spazi verdi pertinenziali. Realizzazione di nuovi edifici scolastici
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	La relazione attuativa delle disposizioni dell'art.10 del D.L. 12/09/2013 n.104 stabilisce come prioritaria la definizione di un piano manutentivo per la messa in sicurezza dei solai degli edifici scolastici.
VALORE ATTESO	Realizzare gli interventi e monitorare lo stato di sicurezza degli immobili dando sempre priorità agli istituti scolastici.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Eeguire sopralluoghi di controllo presso le strutture scolastiche e dare una pronta risposta di intervento a seguito di segnalazioni da parte del personale scolastico	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Valutare interventi strutturali laddove la manutenzione ordinaria non è più sufficiente a garantire la sicurezza dell'immobile	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Interventi di ampliamento della scuola Fermi, Dante, Parini, Maino e Orlandi	
OBIETTIVO STRATEGICO	4.2.4 Investire nella sicurezza, accessibilità e adeguamento tecnologico delle strutture scolastiche e degli spazi verdi pertinenziali. Realizzazione di nuovi edifici scolastici
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Investire nelle scuole per garantire la sicurezza ed evitare repentine manutenzioni ordinarie per immobili che necessitano interventi strutturali
VALORE ATTESO	Realizzazione degli interventi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitoraggio sull'avanzamento dei lavori di miglioramento sismico, risanamento conservativo, smaltimento amianto del blocco aule lato ovest della scuola secondaria Orlandi	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Prevedere forme di sostegno economico e sociale alle famiglie in condizioni di disagio	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.1.1. Sostenere i nuclei familiari in stato di bisogno, soprattutto con riferimento al superamento di momenti difficili
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione della Legge 328/2000 e s.m.i. e realizzazione dei liveas ivi indicati
VALORE ATTESO	Rimozione ovvero riduzione delle cause di svantaggio sociale ed economico al fine di consentire la piena realizzazione del progetto personale e familiare del cittadino. Contenimento delle situazioni di svantaggio e marginalità derivanti da situazioni di povertà economica. Orientamento della domanda, limitazione delle domande improprie.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Segretariato sociale per dare informazioni su istanze, contributi e accesso ai servizi	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Agevolazioni sui servizi resi e la conferma del “bonus bebè”	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.1.2 Valorizzare iniziative di partecipazione a favore delle giovani famiglie
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Risorse
MOTIVAZIONE	Sostenere le famiglie e i neogenitori
VALORE ATTESO	Erogazione di un contributo economico calcolato secondo l'indicatore economico ISEE
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
L'Amministrazione comunale con delibera di Giunta Comunale demanda all'Area Risorse la gestione del bonus bebè che prevede la pubblicazione sul sito istituzionale del bando e della domanda da compilare a cura del richiedente.	Da ottobre a novembre
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Istruttoria delle domande presentate, controllo dei requisiti di accesso, stesura della graduatoria e liquidazione del contributo	Da Marzo a maggio

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Attivare politiche di inserimento e sostegno lavorativo	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.1.3. Il comune quale punto di riferimento per le famiglie e le persone fragili
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Realizzazione di concrete politiche sociali di integrazione, attuazione dei diritti costituzionali e di compiti istituzionali, con particolare riferimento alle fasce fragili.
VALORE ATTESO	Realizzazione della normativa in materia di inserimento lavorativo L. 68/99; favorire processi di integrazione e re-integrazione di soggetti svantaggiati. Favorire processi di integrazione socio-culturale; riduzione dello svantaggio sociale derivante dai processi migratori. Appropriatezza e orientamento della domanda.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Interventi rivolti all'inclusione sociale dei cittadini immigrati stranieri	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Garantire equità nell'accesso al servizio anche attraverso l'attività di controllo dei requisiti di accesso dichiarati	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Collaborare con le associazioni territoriali di volontariato e con le Parrocchie, integrando le diverse professionalità per implementare servizi innovativi, ottimizzando prestazioni già in essere e pensare a nuove forme di socialità e mutualità	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.1.4. Diffondere un modello di comunità solidale, basata sul principio di sussidiarietà e valorizzazione delle risorse della collettività
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione di politiche volte a garantire la realizzazione del welfare locale e di comunità, anche attraverso la partecipazione attiva del cittadino e degli Enti di Terzo Settore ivi presenti
VALORE ATTESO	Realizzazione concreta del principio di sussidiarietà e partecipazione
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Sostenere il volontariato quale strumento di coinvolgimento della cittadinanza	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Sviluppo dell'area "campo bocce", lungo il viale del cimitero, intervenendo con lavori di ammodernamento della struttura e realizzando nuovi bagni	
AMBITO STRATEGICO	5.2 Anziani
OBIETTIVO STRATEGICO	5.2.1. Interventi rivolti agli anziani, considerata una preziosa risorsa da valorizzare per la comunità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Sviluppare e migliorare un'area molto frequentata dagli anziani della città
VALORE ATTESO	Fornitura di un bagno autopulente come quello del Parco Città per rendere l'ambiente più accogliente per gli anziani
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Affidamento ad un'impresa per la fornitura e la posa di un bagno autopulente	2024

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Favorire la socializzazione degli anziani attraverso l'offerta di momenti e spazi aggregativi che stimolino la crescita sociale e culturale	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.2.1. Interventi rivolti agli anziani, considerata una preziosa risorsa da valorizzare per la comunità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione di compiti istituzionalmente dati, con particolare attenzione alla fascia di popolazione anziana, al fine di garantire la cura e il mantenimento della persona al domicilio, anche attraverso il rafforzamento e sostegno del care-giver
VALORE ATTESO	Riduzione del rischio di isolamento derivante dall'avanzamento dell'età. Consentire anche alla persona anziana l'accesso alla rete dei servizi in relazione al processo di digitalizzazione della PA.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Organizzare corsi per insegnare l'uso corretto di computer, smartphone e Spid	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Sostenere il volontariato tra le persone anziane al fine di porre la persona anziana quale risorsa per la comunità (assistenza, custodia, vigilanza)	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.2.2. Coinvolgimento degli anziani nella comunità sociale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Contenimento dei rischi derivanti dall'avanzamento dell'età. Valorizzazione dell'anziano quale risorsa reale e concreta della comunità territoriale. Promuovere il volontariato e l'associazionismo, in quanto terreno ottimale di realizzazione di un'anzianità attiva e protagonista nella costruzione di una comunità solidale.
VALORE ATTESO	Partecipazione attiva dell'anziano alla vita della propria comunità. Rallentamento del processo di invecchiamento, mantenimento di una vita attiva.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Informare le persone anziane sui temi dedicati al benessere, agli stili di vita e alla prevenzione	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Sostegno ai nuclei familiari per interventi che favoriscano il mantenimento dell'anziano nel proprio ambiente agevolando la cura domiciliare e di altri servizi socio-sanitari	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.2.3. Interventi di supporto e sostegno per le persone anziane
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione di politiche e interventi volti al mantenimento dell'anziano nel proprio contesto di vita; potenziamento della domiciliarità. Sostegno al care-giver familiare.
VALORE ATTESO	Ridurre il ricorso al collocamento dell'anziano in strutture residenziali, contenimento della spesa. Appropriatezza della domanda, contenimento della spesa.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Intervenire con attività di supporto, coordinamento e integrazione economica delle rette di ricovero in istituti	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Creare un CUP (centro unico di prenotazioni) nei locali dell'ex farmacia in piazza Don Spina	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.3.1 Consentire la piena accessibilità della città, degli edifici e dei luoghi di aggregazione
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Creare uno spazio inclusivo che risponda alle esigenze delle comunità
VALORE ATTESO	Attivare il progetto
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Il CUP è stato inaugurato in dicembre 2023, in questa prima fase di attività viene testata la funzionalità degli spazi e garantita la manutenzione ordinaria	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Adeguamento delle infrastrutture pubbliche e tecnologiche (quali marciapiedi, ascensori) per l'abbattimento delle barriere architettoniche	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.3.2 Inclusionione nella vita della comunità delle persone con disabilità motoria e sensoriale
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area Lavori Pubblici
MOTIVAZIONE	Gli ostacoli fisici che sono fonte di disagio per la mobilità di chiunque ed in particolare di coloro che, per qualsiasi causa, hanno una capacità motoria ridotta o impedita in forma permanente o temporanea
VALORE ATTESO	Realizzare gli interventi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Realizzazione di passaggi pedonali rialzati e sistemazione dei marciapiedi esistenti	2024
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Monitoraggio infra annuale per valutare le priorità e programmare gli interventi	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Interventi di sostegno per i cittadini con disabilità con interventi a domicilio	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.3.3.Sostegno alle famiglie che vivono la realtà della disabilità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area alla Persona
MOTIVAZIONE	Attuazione delle politiche sociali e dei compiti istituzionali a sostegno della persona disabile e del proprio nucleo familiare durante tutto il ciclo di vita. Offrire una realtà relazionale e di socializzazione accogliente e stimolante nella quale intraprendere un percorso di crescita che porti ad una maggiore autonomia, integrazione sociale e soddisfazione personale.
VALORE ATTESO	Attuazione del progetto individualizzato della persona disabile nelle differenti fasi di vita, riducendo il ricorso al collocamento in struttura residenziale. Favorire e sostenere il processo di integrazione sociale della persona disabile e del suo nucleo familiare. Garantire la massima autonomia e indipendenza delle persone con disabilità per garantire il giusto supporto, anche quando i genitori non possono più occuparsi di loro, in contesti il più possibile simili alla casa familiare. Attuazione del progetto individualizzato della persona disabile nelle differenti fasi di vita, riducendo il ricorso al collocamento in struttura residenziale. Attuazione del progetto individualizzato della persona disabile nelle differenti fasi di vita, garantendo l'esercizio del diritto di libera scelta della persona e di autodeterminazione. Riuscire a rispondere, attraverso servizi integrati e personalizzati, alle molteplici esigenze di accoglienza, assistenza, cura e sostegno delle persone e le loro famiglie.
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Sostenere le associazioni che operano per rispondere alle esigenze dei genitori con figli con disabilità anche gravi, autistici e con disturbi di apprendimento	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Realizzazione di una struttura per il "Dopo di Noi"	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Erogare prestazioni a sostegno della domiciliarità che prevedono interventi volti a sostenere il mantenimento e il sostegno della persona fragile, disabile o non autosufficiente nel proprio contesto di vita	2024/2025/2026
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Intervenire con attività di supporto, coordinamento e integrazione economica delle rette di ricovero e frequenza dei servizi diurni	2024/2025/2026

OBIETTIVO OPERATIVO DI 1° LIVELLO	
Coordinamento con le agenzie educative per l'attuazione di nuove forme di assistenza educativa per l'inclusione scolastica degli studenti con disabilità	
OBIETTIVO STRATEGICO	5.3.3.Sostegno alle famiglie che vivono la realtà della disabilità
RESPONSABILE GESTIONALE	Responsabile Area attività educative e per il tempo libero
MOTIVAZIONE	La piena inclusione degli alunni con disabilità è un obiettivo che la scuola dell'autonomia persegue attraverso una intensa e articolata progettualità
VALORE ATTESO	Realizzare gli interventi
OBIETTIVO OPERATIVO DI 2° LIVELLO	
DESCRIZIONE	TEMPISTICA
Collaborazione costante con la società cooperativa Codess per definire le ore di assistenza scolastica rivolta agli studenti che necessitano del supporto di personale qualificato	Da settembre a giugno